

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 004/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2023

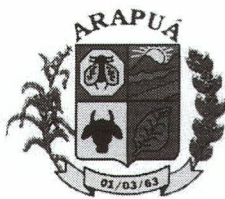
Ata de Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de eletrodomésticos e materiais diversos, que entre si fazem o Município de Arapua-MG e a empresa **ARJ INFORMÁTICA E ACESSÓRIOS LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**, inscrito no CNPJ n.º 19.942.895/0001-01, com sede na Praça São João Batista, n.º 111, Centro, Arapua/MG, a seguir denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr. João Batista Terto da Cunha, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG n.º MG 3.638.529 PC/MG, inscrito no CPF sob o n.º 565.882.326-91, residente e domiciliado na Rua Expedicionário Moura Neto, n.º 228, Centro, em Arapua-MG, CEP 38860-000, nos termos das Leis Federais n.º 8.666/93, n.º 10.520/02, Lei Estadual n.º 14.167/02, Decretos Municipais n.º 003/2010 e n.º 206/2018, Lei Complementar n.º 123/06 e todas as suas alterações e demais disposições legais aplicáveis, resolve registrar os preços apresentados pela Empresa **ARJ INFORMÁTICA E ACESSÓRIOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 27.379.480/0001-08, estabelecida na cidade de Pará de Minas - MG, na Rua Nova Serrana, n.º 31, Bairro Nossa Senhora de Lourdes, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo Sr. João Paulo Faria, brasileiro, casado, sócio proprietário, representante legal, inscrito no CPF sob o n.º 057.015.316-60, portador da Carteira de Identidade n.º MG-11.995.612, daqui por diante, denominado **FORNECEDOR**, classificado no Processo Licitatório n.º 030/2023, na modalidade Pregão Presencial n.º 012/2023, do tipo menor preço por item.

### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de eletrodomésticos e materiais diversos para manutenção das atividades das diversas secretarias do município de Arapua-MG.

### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

2.1 Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Termo de Referência e a Proposta Comercial apresentada pelo(s) **fornecedor(es)** no **Processo Licitatório 030/2023, Pregão Presencial nº 012/2023.**

Unid.	Quant	Especificação	Marca	Valor Unitário	Valor Global
UN	10	BATEDEIRA 2 EM 1 COM 3 VELOCIDADES + PULSE E 2 BATEDORES	ULTRA B-11	R\$ 586,00	R\$ 5860,00
UN	3	BATEDEIRA PLANETÁRIA, TIGELA INOX 3 A 4 L, 8 VELOCIDADES, PRETA, 600W - 110V	Arno SX73	R\$ 930,00	R\$ 2790,00
UN	10	ESPRESSO DE FRUTAS (JARRA COM CAPAC. DE 1,250L, COM TAMPAS, CONE P/LARANJA E PARA LIMÃO, PENEIRA DUPLA OTAÇÃO E ACIONAMENTO AUTOMÁTICO, 110V.	METAL FERREIRA MFEA-M	R\$ 385,00	R\$3850,00
UN	14	FOGÃO 04 BOCAS: - COR BRANCA; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; CAPACIDADE APROXIMADA FORNO 53,2L; FORNO COM PRATELEIRAS; FUNCIONAMENTO A GÁS, MATERIAL: AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PAINEL FRONTAL EM AÇO INOXIDÁVEL, QUEIMADORES EM ALUMÍNIO FORJADO; TIPO PISO COM PÉS ALTOS; 4 BOCAS; 127V; GARANTIA DE 1 ANO; PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO; ACENDEDOR AUTOMÁTICO; FORNO AUTO LIMPANTE COM SISTEMA DE ILUMINAÇÃO.	ESMALTEC AGATA 4B	R\$ 1799,00	R\$25186,00
UN	5	FOGÃO 06 BOCAS - COR BRANCO; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; CAPACIDADE FORNO 96L; POTÊNCIA QUEIMADORES 1800W; 2 PRATELEIRAS; FUNCIONAMENTO A GÁS; ACABAMENTO DA MESA EM INOX; TIPO PISO; 6 BOCAS; 127V.	ESMALTEC CARIBE 6B	R\$ 1560,00	R\$7800,00
UN	3	FURADEIRA E PARAFUSADEIRA DE IMPACTO GSB 13RE, 650W, 127V, MALETA COM ACESSÓRIOS COMPLETA.	BOSCH GSB13 RE BR	R\$ 658,00	R\$ 1974,00
UN	4	FURADEIRA IMPACTO: POTÊNCIA NOMINAL ABSORVIDA: 500W; PESO: 13KG; Nº DE ROTAÇÃO EM VAZIO: 0-3.100R.P.M; AMPLITUDE DE APERTO, MIN./MÁX: 13MM; NO MÁX. DE IMPACTO EM VAZIO: 49.600-1.P.M.; FAIXA DE PERFURAÇÃO; DIÂMETRO DE PERFURAÇÃO EM CONCRETO: 13MM; DIÂMETRO DE PERFURAÇÃO EM MADEIRA: 25MM; DIÂMETRO DE PERFURAÇÃO EM AÇO: 10MM; DIÂMETRO DE PERFURAÇÃO EM ALVENARIA: 13MM; VALORES TOTAIS DE VIBRAÇÕES (PERFURAR METAL); VALOR DE	TRAMONTINA 500W	R\$ 558,00	R\$ 2232,00

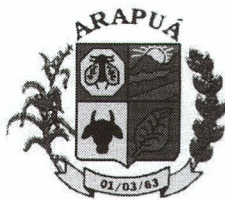
Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>

ARJ INFORMATICA E  
ACESSORIOS

Assinado de forma digital por ARJ  
INFORMATICA E ACESSORIOS  
LTD.A 2737948000108



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

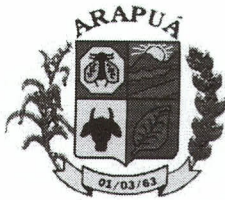
Arapuá – Minas Gerais

		EMIÇÃO DE VIBRAÇÕES AH: 4,4 M/S			
UN	7	GELADEIRA DUPLEX, REFRIGERADOR MAIS FREEZER, REFRIGERADOR COM DUAS PORTAS, FREEZER E REFRIGERADOR COM 3 PRATELEIRAS, TIPO REMOVÍVEIS, VOLTAGEM: 110V. EFICIÊNCIA ENERGÉTICA CLASSE A, DEGELO FROST FREE OU TAMANHO: 260 LITROS, PODENDO TER VARIAÇÕES DE ATÉ 30 LITROS, GAVETAS: TRANSPARENTES PARA LEGUMES, PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO. GARANTIA DE 1 ANO (3 MESES GARANTIA LEGAL E 9 MESES GARANTIA ESPECIAL CONVEDIDA PELO FABRICANTE)	CONSUL CRD37EB	R\$ 2800,00	R\$ 19600,00
UN	11	LIQUIDIFICADOR- TENSÃO 127/220V; POTENCIA 1400W; CONSUMO 1,4KW/H, DIMENSÕES (LXAXP): 205X422X220; PESO: 2:3KG.	OSTER FULL	R\$ 255,00	R\$ 2805,00
UN	5	MÁQUINA DE LAVAR ROUPAS 16KG - CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 0,49KWH; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; CAPACIDADE 16KG; COR BRANCA; ABERTURA DA TAMPA SUPERIOR; 127 V.	CONSUL CWK17AB	R\$ 2790,00	R\$ 13950,00
UN	2	MULTIPROCESSADOR DE ALIMENTOS 7 EM 1. 1ª LINHA E VOLTAGEM 110V	EOS EPS01	R\$ 450,00	R\$ 900,00
UN	20	RÁDIO PORTATIL AM/FM COM CD/MP3 PLAYER, ENTRADA USB POTENCIA 4W, BIVOLT.	MULTILASER SP345	R\$ 300,00	R\$ 6000,00
UN	1	RALADOR DE QUEIJO INDUSTRIAL ELETRICO. ESTRUTURA 100% DE AÇO, CARBONO. POSSUI SISTEMA DE SEGURANÇA INTEGRADO DE PARALISAÇÃO TOTAL. RALA ATÉ 25KG DE ALIMENTO POR HORA. ACOMPANHA 3 DISCOS DE CORTE (FINO, MEDIO E GROSSO). POSSUI BOCAL REMOVIVEL DE INOX. POSSUI 4 PES EMBORRACHADOS PARA EVITAR QUE SUA MESA RISQUE. POSSUI MOTOR DE ALTA TECNOLOGIA COM PLACA INTEFRADA E 1/3CV DE POTENCIA. 110V	MALTA RALADOR PROFISSIONAL	R\$ 2498,00	R\$ 2498,00
UN	2	TELEFONE SEM FIO COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS E DISPLAY LUMINOSO; CAPACIDADE DE NO MINIMO 07 RAMAIS; AGENDA PARA NO MINIMO 70 CHAMADAS; PILHAS OU BATERIAS INCULSO - PRETO.	INTELBRAS TS2510	R\$ 225,00	R\$ 450,00
UN	5	VENTILADOR DE COLUNA DE 40CM. SILENCIOSO, POREM COM GRANDE VAZAO DE AR. 6 PAS EGRADE COM DESIGN ESPECIAL SISTEMA TS. TEM AINDA TRES VELOCIDADES, SISTEMA DE OSCILAÇÃO HORIZONTAL, INCLINAÇÃO REGULAVEL E É DESMONTAVEL,	VENTISOL TURBO 6 40CM	R\$ 299,00	R\$ 1495,00

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

		FACILITANDO NA HORA DA LIMPEZA. POSSUI BASE REDONDA, DANDO MÁXIMA ESTABILIDADE AO PRODUTO, PAINEL DE CONTROLE TÁTIL. ALIMENTAÇÃO 110V			
UN	6	VENTILADOR DE MESA: FABRICADO EM PLÁSTICO RESISTENTE; 3 VELOCIDADES; NÚMERO DE HÉLICES:3; DIMENSÕES (AXLXC): 37x28x52; GRADE FECHADA E REMOVÍVEL; CONSUMO APROXIMADO: 0,05 KWH. VOLTAGEM: 110V. GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES COM RETIRADA OU CONSERTO DO MATERIAL NO LOCAL DA ENTREGA.	VENTISOL TURBO ECONOMY 40CM	R\$ 179,00	R\$1074,00
				VALOR TOTAL	R\$ 98.464,00

### 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA:

3.1 Esta Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato, vedada sua prorrogação.

### 4 - CLÁUSULA QUARTA - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

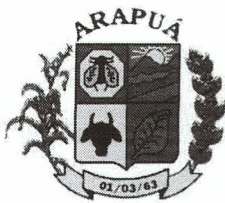
4.1 O gerenciamento desta Ata caberá à Diretoria de Licitações.

4.2 Cada Secretaria Requisitante será responsável por atuar como gestor/fiscal de suas contratações.

### 5 - CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

5.1 As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação seguem abaixo:

<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>	02.05.01 27.812.0027 2.0042.3.3.90.30
02.02.00 04.47.0007 2.0007. 3.3.90.30	02.05.01 27.812.0027 2.0129.3.3.90.30
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>	<b>FUNDO MUNICIPAL DO PATRIMONIO CULTURAL</b>
02.04.01 12.84.0060 2.0060 3.3.90.30	02.05.02 13.191.0027 2.0043.3.3.90.30
02.04.01 12116.0060 2.0024 3.3.90.30	<b>FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO</b>
<b>SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER</b>	02.05.03 23.197.0039 2.0111.3.3.90.30
02.05.01 13.392.0027 2.0065.3.3.90.30	02.05.03 23.209.0057 2.0227.3.3.90.30
02.10.22 27.468.0056. 2.0226.3.3.90.30	<b>FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>
<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA</b>	02.06.02 10.218.0010 2.0031. 3.3.90.30
02.05.01 13.392.0027 2.0065.3.3.90.30	02.06.02 10.223.0010 2.0033. 3.3.90.30
	02.06.02 10.239.0013 2.0022. 3.3.90.30
	<b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

02.07.02 08.353.0010 2.0018. 3.3.90.30

## 6 - CLÁUSULA SEXTA - DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO PAGAMENTO:

6.1 Os preços das empresas classificadas e as especificações registradas na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

6.2 O Município pagará a DETENTORA DA ATA após a entrega dos produtos na forma estabelecida no presente instrumento, de acordo com as quantidades efetivamente entregues, mediante apresentação das faturas/notas fiscais respectivas, e nas seguintes condições:

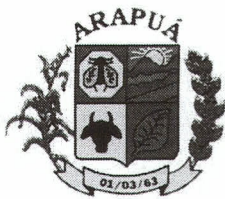
- I. Os pagamentos serão efetuados até o 24º (vigésimo quarto) dia útil do mês subsequente ao do fornecimento, após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente.
- II. Entregar os produtos no prazo de 08 (oito) dias úteis, conforme constar na Autorização de Compras e, sem que isso implique em acréscimos nos preços constantes da proposta, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo de 08 (oito) dias para substituir os produtos rejeitados.
- III. A entrega do material em desconformidade com o especificado, caso não seja possível a correção ou troca, sujeitará a sua devolução e aplicação das sanções legais cabíveis.
- IV. Os pagamentos serão impreterivelmente efetuados através de depósito bancário em conta corrente informada no Anexo V - Proposta de Preços.

## 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1 A critério do MUNICÍPIO, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Diretoria de Licitações convocará os proponentes classificados para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei n. 8.666/93.

7.2 A Ata de Registro de Preços não obriga ao MUNICÍPIO a firmar a contratação, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente.

7.3 Se os licitantes classificados, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Diretoria de Licitações, o pregoeiro, examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

7.4 Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Diretoria de Licitações negociará com o **FORNECEDOR** sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

7.5 O **FORNECEDOR**, antes de ser convocado para a retirada da Autorização de Compras, poderá requerer ao **MUNICÍPIO**, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei n. 8.666/93.

7.5.1 Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o **FORNECEDOR** ficará exonerado da aplicação de penalidade.

7.6 Cancelado o registro, o **MUNICÍPIO** poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, possibilitando igual oportunidade de negociação.

7.7 Não havendo êxito nas negociações e não existindo mais preços registrados, o **MUNICÍPIO** procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, relativamente ao lote que restar frustrado.

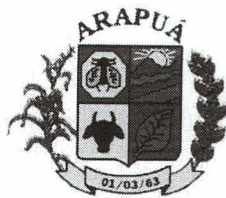
7.8 Quaisquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desses com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada na Diretoria de Licitações, à Praça São João Batista, nº 111, Centro, em Arapua-MG.

7.9 A Diretoria de Licitações emitirá Nota de Empenho, desde que precedida de comprovação, pelo **FORNECEDOR**, de que mantém todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar o **MUNICÍPIO**, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado; o que deverá ser averiguado pela Diretoria de Licitações.

7.10 Cada secretaria requisitante deverá realizar o controle da entrega dos produtos, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

7.11 Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um membro efetivo de seu quadro permanente de empregados como responsável pela ARP junto o **MUNICÍPIO**.

7.12 A Diretoria de Licitações poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

7.13 O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

## 8 - CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

### 8.1 São obrigações do Município:

- I. Prestar todas as informações necessárias ao fiel cumprimento da presente Ata;
- II. Atestar a Nota Fiscal/Fatura de acordo com a entrega efetuada, quando em conformidade com a presente Ata, encaminhando-a ao setor competente para as providências relativas ao pagamento;
- III. Fiscalizar a execução desta Ata, providenciando as solicitações de fornecimento, por escrito;
- IV. Efetuar os pagamentos na forma e condições previstas neste instrumento.

## 9 - CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA:

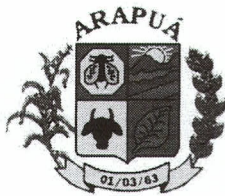
### 9.1 São obrigações da DETENTORA DA ATA:

- I. Executar fielmente o ajustado, fornecendo os bens descritos na cláusula primeira deste instrumento, de acordo com as quantidades indicadas na Autorização de Compras;
- II. Efetuar a entrega no local, prazo e condições estipulados na pelo setor requisitante;
- III. Atender de imediato as requisições e em nenhuma hipótese atrasar o atendimento;
- IV. Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos produtos, de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções do Edital e seus anexos;
- V. Reparar, corrigir, remover ou substituir os produtos que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem falhas ou defeitos de fabricação, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados da data da respectiva comunicação, por escrito, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido;
- VI. Manter durante toda a vigência da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- VII. Arcar com as despesas de transportes, seguros, impostos, taxas e outras que eventualmente venham a recair sobre o objeto desta Ata, até seu término;
- VIII. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta Ata, sem prévia e expressa anuência da Administração;

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

- IX. Responder, civil e criminalmente por todos e quaisquer danos pessoais, materiais ou morais ocasionados à Administração e/ou a terceiros;
- X. Garantir a melhor qualidade dos produtos, atendidas as especificações e normas técnicas de produção para cada caso CONFORME SOLICITAÇÃO, assumindo inteira responsabilidade pela execução do objeto da presente licitação;
- XI. Se necessário ou solicitado pela Administração Pública, custear ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto de que trata a presente licitação;
- XII. Comunicar expressamente à Administração, a quem competirá deliberar a respeito, toda e qualquer discrepância entre as reais condições existentes e os elementos apresentados;
- XIII. Prestar à Administração, sempre que necessários esclarecimentos sobre os produtos, fornecendo toda e qualquer orientação que necessária para a perfeita utilização dos mesmos;
- XIV. Apresentar as faturas preenchidas de forma correta e em valores correspondentes aos anotados nas requisições, em tempo de serem processadas.

## 10 - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS:

10.1 O **FORNECEDOR** responderá por todo e qualquer dano provocado ao **MUNICÍPIO**, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo **MUNICÍPIO**, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

10.2 Para os efeitos desta cláusula, dano significa todos e quaisquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportados pelo **MUNICÍPIO**, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo **FORNECEDOR**, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo **MUNICÍPIO** a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

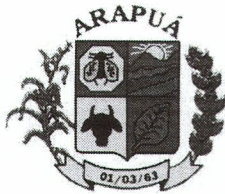
10.3 Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade do **FORNECEDOR** for apresentada ou chegar ao conhecimento do **MUNICÍPIO**, este comunicará ao **FORNECEDOR** por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, o qual ficará obrigado a

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

entregar ao **MUNICÍPIO** à devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo **FORNECEDOR** não o eximem das responsabilidades assumidas perante o **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula.

10.4 Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo **FORNECEDOR**, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao **MUNICÍPIO**, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do **FORNECEDOR**;
- b) medida judicial apropriada, a critério do **MUNICÍPIO**.

## 11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES:

11.1 O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Arapuaá e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

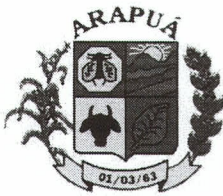
11.2 Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b) 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapuaá-MG CEP: 38.860-000

<http://arapuaa.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

11.2.1 O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

11.2.2 As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

## 12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

### 12.1 DO PROPONENTE:

I. O Detentor da Ata terá seu registro de preço cancelado por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas hipóteses de descumprimento deste edital e seus anexos, considerando-se o grau de prejuízo ao interesse público, devidamente motivado.

II. O cancelamento poderá se dar quando:

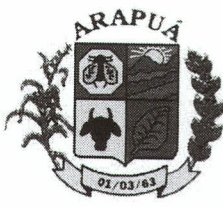
- a) comprovar-se a impossibilidade do Detentor da Ata em cumprir os seus termos, em ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) o preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, uma vez esgotada a negociação;
- c) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- d) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- e) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- f) quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, incisos XII a XVI da Lei Federal 8.666/93;
- g) subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da Administração;
- h) dissolução da sociedade ou falecimento dos proprietários ou responsáveis;
- i) decretação de falência da empresa ou a instauração de insolvência civil dos proprietários.

## 13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO:

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

13.1 Fica eleito o foro da Comarca de Rio Paranaíba, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, para firmeza e como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que depois de lido e achada conforme, é assinada, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes CONTRATANTES, tendo sido arquivadas no Município de Arapuá, com registro de seu extrato, e dele extraídas as cópias necessárias.

Arapuá-MG, 04 de setembro de 2023.

**MUNICÍPIO DE ARAPUÁ-MG**

CNPJ nº 19.942.895/0001-01

João Batista Terto da Cunha

Contratante

ARJ INFORMATICA E  
ACESSORIOS  
LTDA:27379480000108

Assinado de forma digital por ARJ  
INFORMATICA E ACESSORIOS  
LTDA:27379480000108  
Dados: 2023.09.12 17:48:54 -03'00'

**ARJ INFORMÁTICA E ACESSÓRIOS LTDA**

CNPJ nº 27.379.480/0001-08

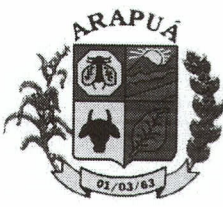
João Paulo Faria

Contratado

Testemunhas:

Nome: ..... CPF: .....

Nome: ..... CPF: .....



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 005/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2023

Ata de Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de eletrodomésticos e materiais diversos, que entre si fazem m o Município de Arapua-MG e a empresa **GF DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE ESCRITORIO LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**, inscrito no CNPJ n.º 19.942.895/0001-01, com sede na Praça São João Batista, n.º 111, Centro, Arapua/MG, a seguir denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr. João Batista Terto da Cunha, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG n.º MG 3.638.529 PC/MG, inscrito no CPF sob o n.º 565.882.326-91, residente e domiciliado na Rua Expedicionário Moura Neto, n.º 228, Centro, em Arapua-MG, CEP 38860-000, nos termos das Leis Federais n.º 8.666/93, n.º 10.520/02, Lei Estadual n.º 14.167/02, Decretos Municipais n.º 003/2010 e n.º 206/2018, Lei Complementar n.º 123/06 e todas as suas alterações e demais disposições legais aplicáveis, resolve registrar os preços apresentados pela Empresa **GF DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE ESCRITORIO LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 49.014.354/0001-84, estabelecida na cidade de Passos - MG, na AV. Dona Liquinha Silveira, n.º 675, sala 01, Bairro COHAB, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada pelo Sr. Felipe Gustavo Tavares, brasileiro, casado, sócio proprietário, representante legal, inscrito no CPF sob o n.º 106.036.906-02, portador da Carteira de Identidade n.º MG-17.152.667, daqui por diante, denominado **FORNECEDOR**, classificado no Processo Licitatório n.º 030/2023, na modalidade Pregão Presencial n.º 012/2023, do tipo menor preço por item.

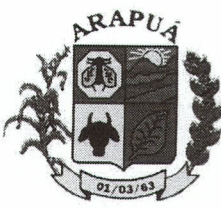
### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

Registro de preços para futura e eventual aquisição parcelada de eletrodomésticos e materiais diversos para manutenção das atividades das diversas secretarias do município de Arapua-MG.

### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO:

GF DISTRIBUIDORA DE  
MOVEIS DE ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184

Assinado de forma digital por GF  
DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE  
ESCRITORIO LTDA:49014354000184  
Dados: 2023.09.13 08:17:04 -03'00"



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

2.1 Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Termo de Referência e a Proposta Comercial apresentada pelo(s) **fornecedor(es)** no **Processo Licitatório 030/2023, Pregão Presencial nº 012/2023.**

Unid.	Quant	Especificação	Marca	Valor Unitário	Valor Global
UN	12	ARMARIO DE ACO PARA ESCRITORIO 02 PORTAS REFORÇADA COM FECHADURA; PÉS FIXOS, 04BANDEJAS INTERNAS COM CAPACIDADE PARA 40KG, REGULAVEIS, CHAPA DE 22 (0,75MM) REFORCADA E PINTURA ELETROSTATICA; MEDIDA ALTURA 1,98M A, LARGURA 1,20M, PROFUNDIDADE 0,40M	RS MOVEIS PA120	R\$ 1680,00	R\$ 20160,00
JG	5	MESA COM TAMPO EM MDF REVESTIDO POR FORMICA. TRES GAVETAS COM CHAVE COM CADEIRAFIXA OU COM RODIZIOS EM RESINA TERMOPLASTICA. MEDIDAS: 1.50 X 0.70	SANTA HELENA MONACO	R\$ 818,00	R\$ 4090,00
				VALOR TOTAL	R\$ 24.250,00

### 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - DA VALIDADE DA ATA:

3.1 Esta Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato, vedada sua prorrogação.

### 4 - CLÁUSULA QUARTA - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

4.1 O gerenciamento desta Ata caberá à Diretoria de Licitações.

4.2 Cada Secretaria Requisitante será responsável por atuar como gestor/fiscal de suas contratações.

### 5 - CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

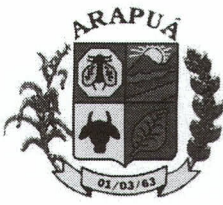
5.1 As dotações orçamentárias para custear as despesas decorrentes com a aquisição do objeto desta licitação seguem abaixo:

GF DISTRIBUIDORA DE  
MOVEIS DE ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184

Assinado de forma digital por GF  
DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE  
ESCRITORIO LTDA:49014354000184  
Dados: 2023.09.13 08:17:27 -03'00'

**SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO**

02.02.00 04.47.0007 2.0007. 3.3.90.30



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

02.04.01 12.84.0060 2.0060 3.3.90.30

02.04.01 12116.0060 2.0024 3.3.90.30

## SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

02.05.01 13.392.0027 2.0065.3.3.90.30

02.10.22 27.468.0056. 2.0226.3.3.90.30

## SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

02.05.01 13.392.0027 2.0065.3.3.90.30

02.05.01 27.812.0027 2.0042.3.3.90.30

02.05.01 27.812.0027 2.0129.3.3.90.30

## FUNDO MUNICIPAL DO PATRIMONIO CULTURAL

02.05.02 13.191.0027 2.0043.3.3.90.30

## FUNDO MUNICIPAL DO TURISMO

02.05.03 23.197.0039 2.0111.3.3.90.30

02.05.03 23.209.0057 2.0227.3.3.90.30

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

02.06.02 10.218.0010 2.0031. 3.3.90.30

02.06.02 10.223.0010 2.0033. 3.3.90.30

02.06.02 10.239.0013 2.0022. 3.3.90.30

## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

02.07.02 08.353.0010 2.0018. 3.3.90.30

### 6 - CLÁUSULA SEXTA - DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO PAGAMENTO:

6.1 Os preços das empresas classificadas e as especificações registradas na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

6.2 O Município pagará a DETENTORA DA ATA após a entrega dos produtos na forma estabelecida no presente instrumento, de acordo com as quantidades efetivamente entregues, mediante apresentação das faturas/notas fiscais respectivas, e nas seguintes condições:

- I. Os pagamentos serão efetuados até o 24º (vigésimo quarto) dia útil do mês subsequente ao do fornecimento, após a entrega da nota fiscal eletrônica no setor competente.
- II. Entregar os produtos no prazo de 08 (oito) dias úteis, conforme constar na Autorização de Compras e, sem que isso implique em acréscimos nos preços constantes da proposta, os quais serão conferidos e, se achados irregulares, devolvidos à empresa, que terá o prazo de 08 (oito) dias para substituir os produtos rejeitados.
- III. A entrega do material em desconformidade com o especificado, caso não seja possível a correção ou troca, sujeitará a sua devolução e aplicação das sanções legais cabíveis.
- IV. Os pagamentos serão impreterivelmente efetuados através de depósito bancário em conta corrente informada no Anexo V - Proposta de Preços.

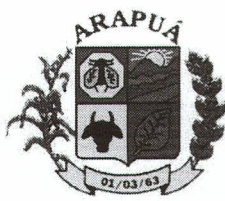
### 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1 A critério do MUNICÍPIO, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Diretoria de Licitações convocará os proponentes classificados

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000  
<http://arapua.mg.gov.br/>

Assinado de forma digital por GF  
DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE  
ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184  
Data: 2023.09.13 08:17:45  
-03'00"



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei n. 8.666/93.

7.2 A Ata de Registro de Preços não obriga ao **MUNICÍPIO** a firmar a contratação, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente.

7.3 Se os licitantes classificados, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Diretoria de Licitações, o pregoeiro, examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

7.4 Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Diretoria de Licitações negociará com o **FORNECEDOR** sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

7.5 O **FORNECEDOR**, antes de ser convocado para a retirada da Autorização de Compras, poderá requerer ao **MUNICÍPIO**, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei n. 8.666/93.

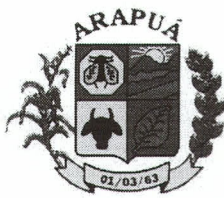
7.5.1 Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o **FORNECEDOR** ficará exonerado da aplicação de penalidade.

7.6 Cancelado o registro, o **MUNICÍPIO** poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, possibilitando igual oportunidade de negociação.

7.7 Não havendo êxito nas negociações e não existindo mais preços registrados, o **MUNICÍPIO** procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, relativamente ao lote que restar frustrado.

7.8 Quaisquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desses com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada na Diretoria de Licitações, à Praça São João Batista, nº 111, Centro, em Arapua-MG.

7.9 A Diretoria de Licitações emitirá Nota de Empenho, desde que precedida de comprovação, pelo **FORNECEDOR**, de que mantém todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar o **MUNICÍPIO**, de imediato, qualquer alteração que



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado; o que deverá ser averiguado pela Diretoria de Licitações.

7.10 Cada secretaria requisitante deverá realizar o controle da entrega dos produtos, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

7.11 Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um membro efetivo de seu quadro permanente de empregados como responsável pela ARP junto o **MUNICÍPIO**.

7.12 A Diretoria de Licitações poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.

7.13 O **MUNICÍPIO** não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

## 8 - CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

8.1 São obrigações do Município:

- I. Prestar todas as informações necessárias ao fiel cumprimento da presente Ata;
- II. Atestar a Nota Fiscal/Fatura de acordo com a entrega efetuada, quando em conformidade com a presente Ata, encaminhando-a ao setor competente para as providências relativas ao pagamento;
- III. Fiscalizar a execução desta Ata, providenciando as solicitações de fornecimento, por escrito;
- IV. Efetuar os pagamentos na forma e condições previstas neste instrumento.

## 9 - CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA:

9.1 São obrigações da DETENTORA DA ATA:

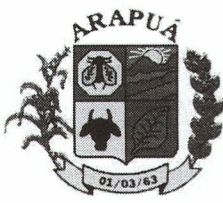
- I. Executar fielmente o ajustado, fornecendo os bens descritos na cláusula primeira deste instrumento, de acordo com as quantidades indicadas na Autorização de Compras;
- II. Efetuar a entrega no local, prazo e condições estipulados na pelo setor requisitante;
- III. Atender de imediato as requisições e em nenhuma hipótese atrasar o atendimento;
- IV. Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos produtos, de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções do Edital e seus anexos;
- V. Reparar, corrigir, remover ou substituir os produtos que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem falhas ou defeitos de fabricação, no prazo de até

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000  
<http://arapua.mg.gov.br/>

Assinado de forma digital  
por GF DISTRIBUIDORA DE  
MOVEIS DE  
ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184  
Dados: 2023.09.13 08:18:15  
03'00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

- 05 (cinco) dias, contados da data da respectiva comunicação, por escrito, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido;
- VI. Manter durante toda a vigência da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- VII. Arcar com as despesas de transportes, seguros, impostos, taxas e outras que eventualmente venham a recair sobre o objeto desta Ata, até seu término;
- VIII. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto desta Ata, sem prévia e expressa anuência da Administração;
- IX. Responder, civil e criminalmente por todos e quaisquer danos pessoais, materiais ou morais ocasionados à Administração e/ou a terceiros;
- X. Garantir a melhor qualidade dos produtos, atendidas as especificações e normas técnicas de produção para cada caso CONFORME SOLICITAÇÃO, assumindo inteira responsabilidade pela execução do objeto da presente licitação;
- XI. Se necessário ou solicitado pela Administração Pública, custear ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto de que trata a presente licitação;
- XII. Comunicar expressamente à Administração, a quem competirá deliberar a respeito, toda e qualquer discrepância entre as reais condições existentes e os elementos apresentados;
- XIII. Prestar à Administração, sempre que necessários esclarecimentos sobre os produtos, fornecendo toda e qualquer orientação que necessária para a perfeita utilização dos mesmos;
- XIV. Apresentar as faturas preenchidas de forma correta e em valores correspondentes aos anotados nas requisições, em tempo de serem processadas.

## 10 - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS:

10.1 O **FORNECEDOR** responderá por todo e qualquer dano provocado ao **MUNICÍPIO**, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo **MUNICÍPIO**, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

10.2 Para os efeitos desta cláusula, dano significa todos e quaisquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportados pelo **MUNICÍPIO**, decorrentes do não

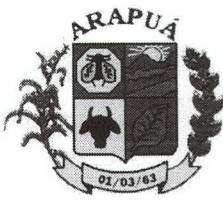
Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, nº 111, Centro, Arapuá-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>

GF DISTRIBUIDORA DE  
MOVEIS DE  
ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184

Assinado de forma digital por GF  
DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE  
ESCRITORIO LTDA:49014354000184  
Dados: 2023.09.13 08:18:30 -03'00'



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo **FORNECEDOR**, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo **MUNICÍPIO** a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

10.3 Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade do **FORNECEDOR** for apresentada ou chegar ao conhecimento do **MUNICÍPIO**, este comunicará ao **FORNECEDOR** por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, o qual ficará obrigado a entregar ao **MUNICÍPIO** à devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinalado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pelo **FORNECEDOR** não o eximem das responsabilidades assumidas perante o **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula.

10.4 Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do **MUNICÍPIO**, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo **FORNECEDOR**, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao **MUNICÍPIO**, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos do **FORNECEDOR**;
- b) medida judicial apropriada, a critério do **MUNICÍPIO**.

## 11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES:

11.1 O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Arapua e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

11.2 Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a) 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

- b) 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

11.2.1 O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE ARAPUÁ**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

11.2.2 As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

## 12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

### 12.1 DO PROPONENTE:

I. O Detentor da Ata terá seu registro de preço cancelado por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas hipóteses de descumprimento deste edital e seus anexos, considerando-se o grau de prejuízo ao interesse público, devidamente motivado.

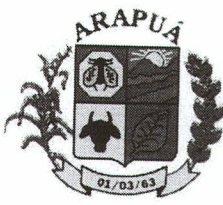
II. O cancelamento poderá se dar quando:

- a) comprovar-se a impossibilidade do Detentor da Ata em cumprir os seus termos, em ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) o preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, uma vez esgotada a negociação;
- c) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- d) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;

Administração 2021 – 2024

Praça São João Batista, n° 111, Centro, Arapua-MG CEP: 38.860-000

<http://arapua.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÁ

CNPJ 19.942.895/0001-01

Inscrição Estadual: Isento

Arapuá – Minas Gerais

- e) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- f) quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, incisos XII a XVI da Lei Federal 8.666/93;
- g) subcontratação total ou parcial do fornecimento, sem anuência da Administração;
- h) dissolução da sociedade ou falecimento dos proprietários ou responsáveis;
- i) decretação de falência da empresa ou a instauração de insolvência civil dos proprietários.

### 13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO:

13.1 Fica eleito o foro da Comarca de Rio Paranaíba, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, para firmeza e como prova de haverem, entre si, ajustado e contratado, foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que depois de lido e achada conforme, é assinada, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes CONTRATANTES, tendo sido arquivadas no Município de Arapuá, com registro de seu extrato, e dele extraídas as cópias necessárias.

Arapuá-MG, 04 de setembro de 2023.

  
**MUNICÍPIO DE ARAPUÁ-MG**  
CNPJ nº 19.942.895/0001-01  
João Batista Terto da Cunha  
Contratante

GF DISTRIBUIDORA DE  
MOVEIS DE ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184  
Assinado de forma digital por GF DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE ESCRITORIO  
LTDA:49014354000184  
Dados: 2023.09.13 08:19:11 -03'00'

**GF DISTRIBUIDORA DE MOVEIS DE ESCRITORIO LTDA**  
CNPJ nº 49.014.354/0001-84  
Felipe Gustavo Tavares  
Contratado

Testemunhas:

Nome: ..... CPF: .....

Nome: ..... CPF: .....